

**UCHWAŁA NR XLIV/258/14
RADY GMINY GOWOROWO
z dnia 28 maja 2014 r.**

**w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej Gminy Goworowo oraz zasad i trybu jej
nadawania i noszenia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), w związku z art. 3 ust. 1, art. 4 ust 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz.U. Nr 31,poz. 130 ze zm.), po pozytywnej opinii Ministra Administracji i Cyfryzacji oraz wyrażeniu zgody przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Rada Gminy Goworowo uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Ustanawia się Odznakę Honorową Gminy Goworowo.

§ 2.

Odznaka Honorowa Gminy Goworowo zwana dalej odznaką wykonana w metalu w kolorze złota, ma kształt dziesięciopromiennej gwiazdy o powierzchniach promieni skośnie moletowanych w obustronnym obramowaniu. Środek gwiazdy po stronie licowej wypełnia błękitno emaliowany krąg z biegnącym wzdłuż jego dolnej krawędzi majuskułowym srebrzystym napisem "ZASŁUŻONY DLA GMINY GOWOROWO" . Na krąg nałożona jest tarcza z barwnie emaliowanym ustalonym wizerunkiem herbu Gminy w obramowaniu w kolorze złota. Krąg na stronie odwrotnej gładki, bez emalii, z przymocowanym zapięciem agrałkowym.

§ 3.

Odznakę nadaje się osobom fizycznym, jednostkom samorządu terytorialnego, organizacjom pozarządowym, innym osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie mającym osobowości prawnej, które całokształtem działalności zawodowej, społecznej i publicznej, względnie realizacją swoich działań na rzecz Gminy Goworowo szczególnie przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Gminy.

§ 4.

Wzór Odznaki określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Rozdział 2.

Regulamin przyznawania Odznaki Honorowej Gminy Goworowo, zasady nadawania i wręczania Odznaki oraz działania Komisji Odznaki Honorowej Gminy Goworowo

§ 5.

1.Odznakę nadaje Rada Gminy Goworowo w drodze uchwały podjętej na wniosek Komisji

Odnaki Honorowej Gminy Goworowo dalej zwanej Komisją Odnaki.

2. Podmiotem upoważnionym do występowania z wnioskiem o nadanie Odnaki są organy Gminy Goworowo.

§ 6.

1. Wniosek o nadanie Odnaki osobie fizycznej powinien zawierać dane personalne osoby przedstawionej do wyróżnienia oraz uzasadnienie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Wniosek o nadanie Odnaki podmiotowi nie będącemu osobą fizyczną winien zawierać charakterystykę dokonań danego podmiotu uzasadniającą nadanie Odnaki. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Opis działalności zawodowej i społecznej osoby fizycznej nie może ograniczać się do prezentacji przebiegu kariery zawodowej i społecznej, wykazu zajmowanych stanowisk lub pełnionych funkcji. Prezentacja zawodowej i społecznej działalności kandydata powinna przedstawiać konkretne zasługi położone dla Gminy wykraczające poza podstawowe obowiązki zawodowe oraz dokonania przynoszące wymierne korzyści dla mieszkańców regionu.
4. Składający wnioski w przypadku większej ilości niż trzy zobowiązany jest wskazać hierarchię ważności.
5. W pierwszej kolejności pozytywnie opiniowane będą wnioski o nadanie Odnaki kandydatom, którzy:
 - 1) prowadzili długoletnią działalność w związkach, stowarzyszeniach, organizacjach pozarządowych na rzecz rozwoju regionu a ich dokonania nie wynikają z wykonania obowiązków służbowych,
 - 2) są w sędziwym wieku i nadal działają na rzecz regionu,
 - 3) cieszą się uznaniem społeczności lokalnej, byli honorowani odznaczeniami państwowymi, resortowymi bądź innymi wyróżnieniami za swoją działalność.

§ 7.

1. W sprawach proceduralnych w sprawach odznaki właściwą jest Komisja Odnaki.
2. Komisję w liczbie 9 osób powołuje i odwołuje oraz ustala jej skład osobowy i czas trwania kadencji Rada Gminy Goworowo w drodze uchwały. W skład Komisji Odnaki wchodzi:
 - 1) 5 przedstawicieli Rady Gminy Goworowo,
 - 2) 4 przedstawicieli Wójta Gminy Goworowo.
3. Przewodniczącym Komisji jest Przewodniczący Rady Gminy Goworowo
4. Komisja Odnaki na pierwszym posiedzeniu, ustali zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy liczby członków, swój Regulamin.

§ 8.

1. Wnioski podmiotów określonych w § 5 ust. 2 w sprawie nadania Odnaki powinny być składane w Urzędzie Gminy Goworowo.
2. Wnioski o nadanie Odnaki rozpatruje Komisja Odnaki na zasadach określonych w swoim Regulaminie.
3. Komisja Odnaki może odpowiednio:
 - 1) zaakceptować wniosek i przekazać decyzję Przewodniczącemu Rady Gminy Goworowo,
 - 2) podjąć uchwałę o odrzuceniu wniosku.

§ 9.

1. Odznakę wręczają Przewodniczący Rady Gminy Goworowo wspólnie z Wójtem Gminy Goworowo.
2. Wręczenie powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osób fizycznych i innych podmiotów, którym Odznaka została nadana. Odznakę nadaje się podczas posiedzeń Rady Gminy lub innych uroczystości o charakterze państwowym.
3. Odznakę wręcza się razem z dyplomem dokumentującym jej przyznanie. Wzór dyplomu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 10.

Odznakę nosi się na lewej piersi w butonierce lewej kłapy ubioru, a na innych ubiorach pośrodku lewej piersi. W służbach mundurowych zgodnie z przepisami tych służb.

§ 11.

Rada Gminy może podjąć uchwałę o pozbawieniu Odznaki na wniosek Komisji Odznaki lub podmiotów określonych w § 5 ust. 2 lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii wnioskodawcy, w razie stwierdzenia nadania Odznaki w wyniku wprowadzenia w błąd albo gdy wyróżniony dopuści się czynu, wskutek którego stał się niegodny Odznaki.

§ 12.

1. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży Odznaki albo dokumentu stwierdzającego jej nadanie, może nastąpić wydanie duplikatu Odznaki lub wtórnego dokumentu.
2. Za wydanie duplikatu Odznaki pobiera się opłatę w wysokości jej wytworzenia.
3. Za wydanie wtórnego dokumentu nadania nie pobiera się opłaty.
4. Fakt wydania duplikatu Odznaki względnie wtórnego dokumentu odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 13.

1. Ewidencję wniosków o nadanie Odznaki, nadanych Odznak, oraz obsługę kancelaryjno-techniczną w tym zakresie prowadzi Wójt Gminy Goworowo.
2. Koszty wykonania Odznaki oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są z budżetu Gminy.

Rozdział 3.

Postanowienia końcowe

§ 14.

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goworowo.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
Karolina Łazicka