

**ZARZĄDZENIE NR 70/2016**  
**WÓJTA GMINY GOWOROWO**  
**z dnia 02 listopada 2016r.**

**w sprawie określenia wzoru wniosku o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury, wzoru wniosku o wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury, wzoru odpisu pełnego z księgi rejestrowej oraz wzoru odpisu skróconego z rejestru instytucji kultury dla których organizatorem jest Gmina Goworowo**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 14 ust. 1, ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r. poz. 406) w związku z § 6 ust. 2 – 4 oraz § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012r. poz. 189) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określa się:

- 1) wzór „Wniosku o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Goworowo”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) wzór „Wniosku o wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Goworowo”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 3) wzór „Odpisu pełnego z księgi rejestrowej instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Goworowo”, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- 4) wzór „Odpisu skróconego z rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Goworowo”, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Goworowo.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
  
Małgorzata Maria Kulesza

## Rejestr instytucji kultury

Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Goworowo prowadzony jest na podstawie art. 14 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189).

I. Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Goworowo prowadzony jest przez pracownika zatrudnionego na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Gminy w Goworowo, ul. Ostrołęcka 21, 07-440 Goworowo, tel.(29) 769 37 32.

II. Zgodnie z § 10 - 13 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury:

1. Rejestr, informację o rejestrze oraz sposobie udostępniania danych w nim zawartych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie organizatora.
2. Dane zawarte w rejestrze udostępnia się przez:
  - 1) otwarty dostęp do zawartości rejestru;
  - 2) wydanie odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej.
3. Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust.2 pkt1, jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej organizatora.
4. Każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury.
5. Organizator prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie.
6. Odpis z rejestru instytucji kultury może być pełny lub skrócony.
7. Odpis pełny zawiera treść wszystkich wpisów dokonanych w księdze rejestrowej.
8. Odpis skrócony zawiera treść aktualnych wpisów dokonanych w rejestrze.
9. Odpis przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, na adres wskazany we wniosku, przesyłką poleconą lub przekazuje się osobiście wnioskodawcy albo osobie przez niego upoważnionej, za pisemnym potwierdzeniem odbioru.
10. Odpis może być przesłany również w postaci dokumentu elektronicznego.

III. Zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (t.j.: Dz. U. z 2015r., poz.783) wydanie poświadczonego odpisu podlega opłacie skarbowej w wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony.

Opłatę skarbową należy uiścić na konto Urzędu Gminy w Goworowie: - Bank Spółdzielczy w Goworowie – 78 8915 0003 0000 0912 2000 0010 lub w kasie Urzędu.

IV. Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty (chwila złożenia wniosku o wydanie odpisu). Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej (zgodnie z § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330).

....., dnia .....  
(miejsowość)

.....  
(Imię i nazwisko/pełna nazwa instytucji)

.....  
(Adres/wskazanie siedziby)

**Urząd Gminy w Goworowie**  
**ul. Ostrołęcka 21**  
**07-440 Goworowo**

**WNIOSEK**

**o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury**

*Na podstawie § 6 ust.2-4 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (DZ.U. z 2012 r., poz.189), wnoszę o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury.*

Do wniosku dołączam dokumenty stanowiące podstawę dokonania zmiany w rejestrze, tj.:

- .....
- .....
- .....
- .....

.....  
(Pieczęć i podpis wnioskodawcy)

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
(Imię i nazwisko)

.....  
(Adres)

**WNIOSEK**  
**o odpis z rejestru instytucji kultury**

*Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury, wnoszę o wydanie urzędowo poświadczanego odpisu pełnego/skróconego\* z rejestru instytucji kultury.*

Cel wydania: .....

Uzasadnienie: .....

Odpis proszę przesłać \*:

- na w/w adres;
- elektronicznie na adres: .....
- odbiór osobisty.

.....  
(Czytelny podpis wnioskodawcy)

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się z ..... stron/y.

Data: .....

Czytelny podpis wnioskującego

\* - niepotrzebne skreślić

Goworowo, dnia .....

(pieczęć Organizatora)

**Odpis pełny  
z księgi rejestrowej**

Na podstawie § 10 ust. 5 *Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz.U. z 2012 r. poz. 189)* wydaje się na wniosek ..... (pełna nazwa Wnioskodawcy) z dnia ..... pełny odpis z rejestru instytucji kultury-księgi rejestrowej, prowadzonego przez Gminę Goworowo.

Lp.	Oznaczenie instytucji kultury	
1.	Numer wpisu do rejestru	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Pełna i skrócona nazwa instytucji kultury	
4.	Przedmiot działalności instytucji kultury	
5.	Siedziba i adres instytucji kultury	
6.	Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury	
7.	Nazwa podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury	
8.	Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej	
9.	Uwagi	
10.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	
Lp.	Organizacja instytucji kultury	
1.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
2.	Informacja o złożeniu do rejestru statutu	
3.	Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury i jego zastępców lub oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej, której powierzono zarządzanie instytucją kultury	
4.	Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu instytucji oraz zakres ich upoważnień	

5.	Nazwa oraz siedziba wyodrębnionych jednostek organizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej	
6.	Uwagi	
7.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	
<b>Lp.</b>	<b>Mienie instytucji kultury</b>	
1.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
2.	Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego	
3.	Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi	
4.	Uwagi	
5.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	
<b>Lp.</b>	<b>Połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury</b>	
1.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
2.	Informacja o połączeniu, podziale lub likwidacji instytucji kultury	
3.	Imię i nazwisko likwidatora	
4.	Uwagi	
5.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	

Odpisu dokonano dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

.....  
(data, pieczęć i podpis wydającego odpis)

Goworowo, dnia .....

(pieczęć Organizatora)

**Odpis skrócony  
z rejestru instytucji kultury**

Na podstawie § 10 ust. 5 *Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz.U. z 2012 r. poz. 189)* wydaje się na wniosek ..... (pełna nazwa Wnioskodawcy) z dnia ..... skrócony odpis z rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Gminę Goworowo.

1.	Numer wpisu do rejestru	
2.	Data wpisu do rejestru oraz daty kolejnych wpisów	
3.	Pełna nazwa instytucji kultury wynikająca ze statutu	
4.	Skrócona nazwa instytucji kultury, jeżeli jej używanie przewiduje statut	
5.	Siedziba i adres instytucji kultury	
6.	Oznaczenie organizatora instytucji kultury	
7.	Oznaczenie podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury	
8.	Akt o utworzeniu instytucji kultury	
9.	Akt o nadaniu statutu instytucji kultury	

Odpisu dokonano dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

.....  
(data, pieczęć i podpis wydającego odpis)